



ПРОЦЕДУРА ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ ФУТБОЛЬНЫХ КЛУБОВ	
Редакция/Дата	4 / 21–10–2015
Утверждение	Решение Исполкома ФФМ № 165 (Приложение 2 к Регламенту по аттестации (лицензированию) футбольных клубов в ФФМ – Лицензия УЕФА (ред.2015))
Ответственные	Менеджер по лицензированию ФФМ
Название	<i>Основной процесс лицензирования футбольных клубов</i>

Контекст:	Настоящий порядок лицензирования имеет своей целью удостовериться в выполнении обязательных критериев, описанных ниже (спортивных, инфраструктурных, кадрово-административных, правовых и финансовых) и, таким образом, контролировать выдачу лицензий соискателям лицензии.
Задача:	Установление Федерацией Футбола Молдовы, на основании действующего <i>Регламента по аттестации (лицензированию) футбольных клубов в ФФМ</i> , надлежащей и эффективной процедуры лицензирования в соответствии со своими потребностями и особенностями своей организационной структуры.
Связанные требования норматива:	СР.01, СР.02, СР.03

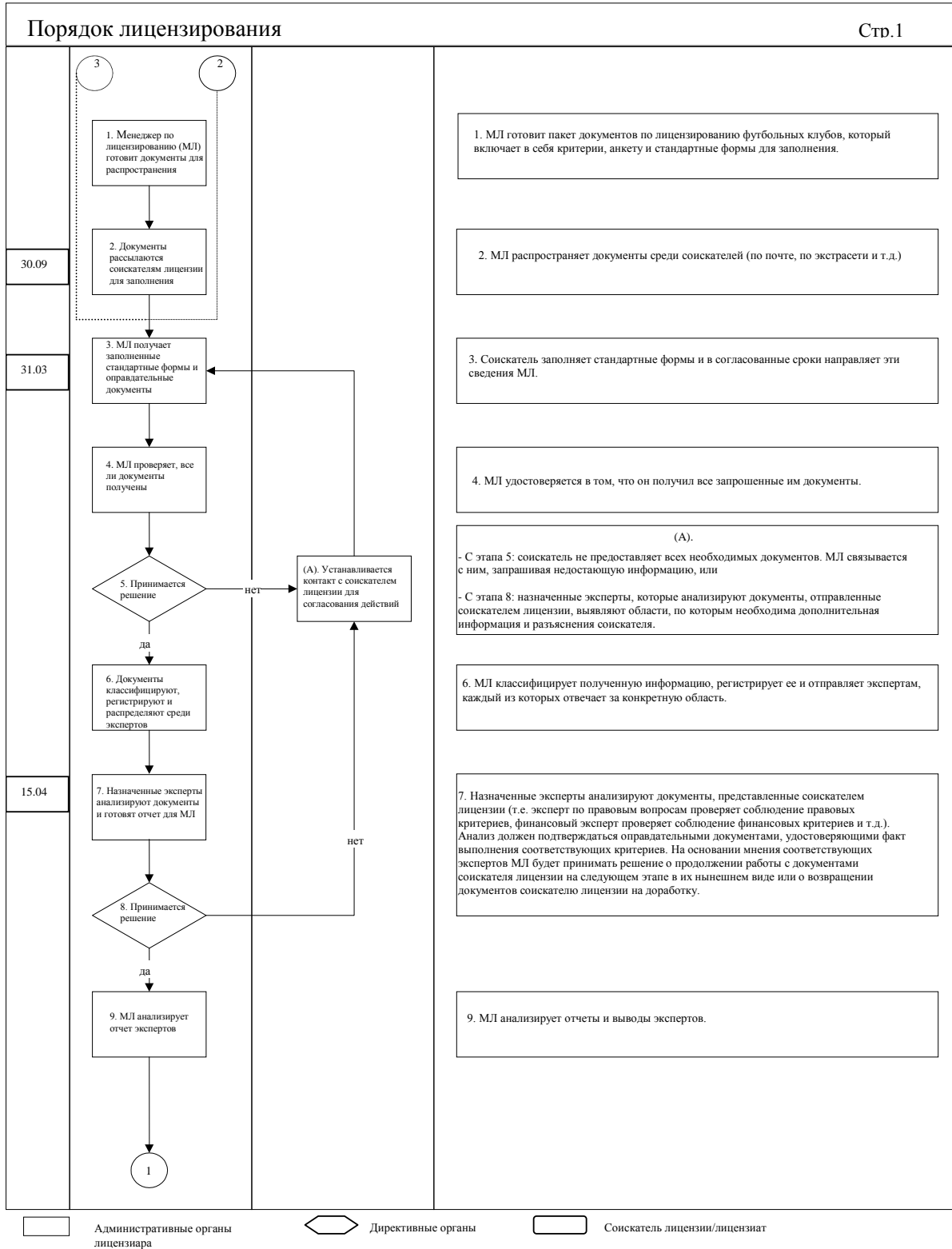
ЭТАП	ОПИСАНИЕ	ОТВЕТСТ- НЫЙ
1.	<i>Не позднее чем за 8 месяцев до</i> окончания срока подачи в УЕФА списка клубов-участников клубного соревнования УЕФА (<i>как правило, это не позднее 30 сентября 200(n) года</i>), менеджер по вопросам лицензирования представляет клубам документы по лицензированию футбольных клубов, содержащие критерии, анкеты и типовые формы, которые необходимо вернуть после заполнения.	Менеджер по лицензированию.
2.	Менеджер по вопросам лицензирования направляет подготовленный пакет с документами соискателю лицензии. Это может быть сделано при личной встрече, по почте, по факсу, по внешней сети Extranet и т.д. Менеджер по вопросам лицензирования может затребовать подтверждение получения пакета с документами.	М.Л.
3.	Соискатель лицензии заполняет документы по лицензированию футбольных клубов (анкеты, стандартные формы и т.д.) и не позднее чем за 2 месяца до окончания срока подачи в УЕФА списка клубов-участников клубного соревнования УЕФА (<i>как правило, это не позднее 31 марта 200(n) года</i>), возвращает их менеджеру по вопросам лицензирования. Эти документы могут быть возвращены по почте, по факсу, отосланы по внешней сети Extranet и т.д. Если требуется, могут быть приложены подтверждающие документы.	М.Л.
4.	По получении документов менеджер по вопросам лицензирования удостоверяется в том, что документы, возвращенные соискателем лицензии, заполнены и возвращены им в установленные сроки.	М.Л.
5.	Этап принятия решения.	М.Л.

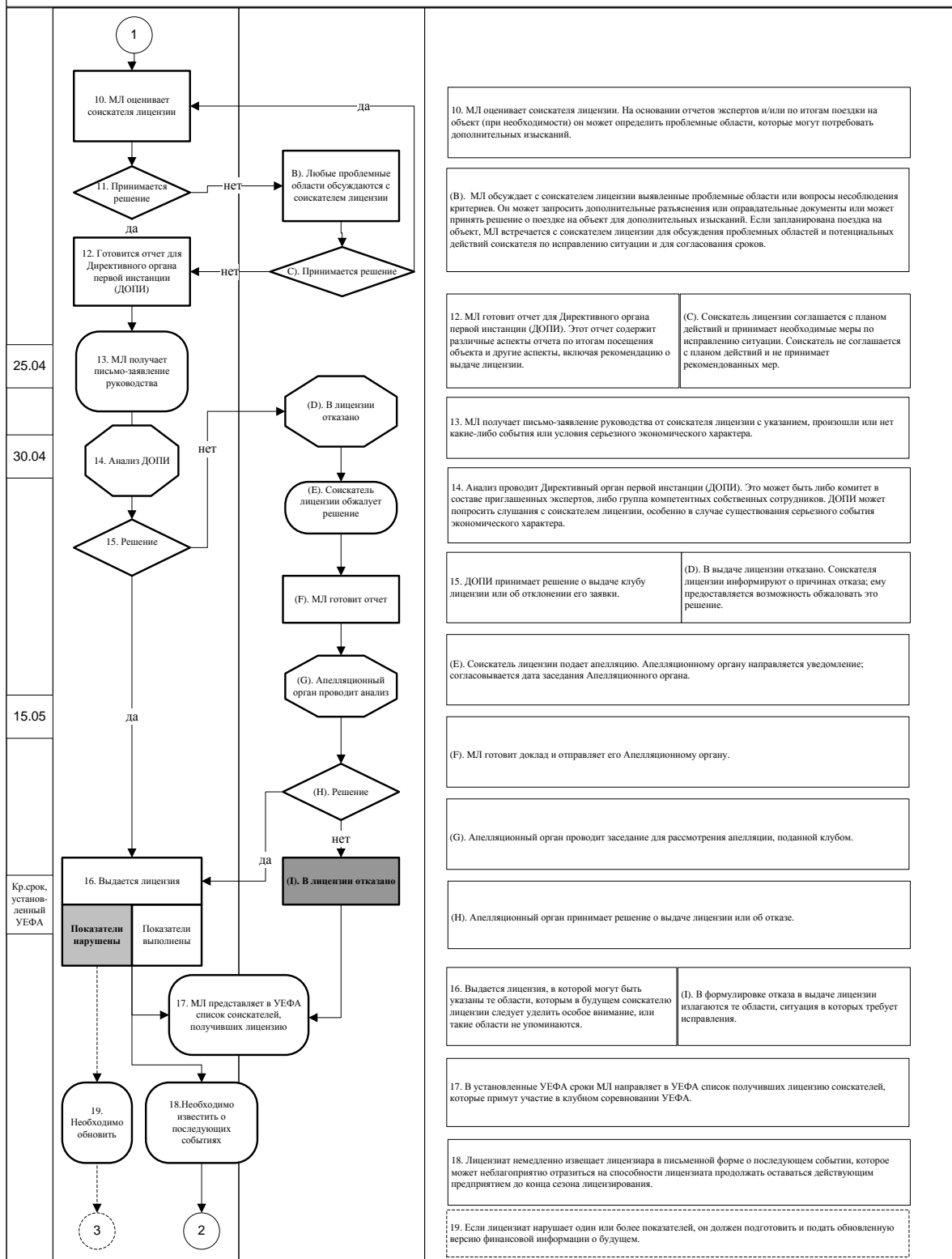
	Две альтернативы: этап 6 или этап (А)	
6.	В случае, если документы заполнены и оправлены в установленные сроки, менеджер по вопросам лицензирования классифицирует полученную информацию, регистрирует ее и отправляет на анализ назначенным экспертам, отвечающим за конкретное направление работы (например, юридические документы направляются эксперту по юридическим вопросам, финансовая информация - эксперту по финансовым вопросам и т.д.).	М.Л.
7.	Назначенные эксперты получают документы соискателя лицензии от менеджера по вопросам лицензирования, анализируют документы, проверяют, соблюдены ли соответствующие критерии, и затем в срок <i>не позднее чем за 40 календарных дней до окончания срока подачи в УЕФА списка клубов-участников клубного соревнования УЕФА (как правило, это не позднее 20 апреля 200(п) года)</i> , докладывают о результатах своей работы менеджеру по вопросам лицензирования на основе готовых типовых форм (контрольных списков, отчетов и т.д.). Анализ должен обосновываться подтверждающими документами, удостоверяющими факт выполнения конкретных критериев. Например, проверка выполнения критерия I.01 "Сертификация стадиона" должна быть подтверждена копией юридически действительного сертификата стадиона.	Эксперты
8.	Этап принятия решения. Две альтернативы: этап 9 или этап (А)	М.Л.
9.	Менеджер по вопросам лицензирования удостоверяется в том, что отчеты экспертов являются полными и отправлены в установленные сроки. Затем он анализирует эти отчеты и мнение экспертов.	М.Л.
10.	Менеджер по вопросам лицензирования дает оценку соискателю лицензии. На основании отчетов экспертов он может указать, какие области вызывают беспокойство и могут потребовать дополнительных изысканий.	М.Л.
11.	Этап принятия решения. Две альтернативы: этап 12 или этап (В)	М.Л.
12.	В случае, если менеджер по вопросам лицензирования не выявил каких-либо вопросов, требующих дополнительного анализа, он в срок <i>не позднее чем за 25 календарных дней до окончания срока подачи в УЕФА списка клубов-участников клубного соревнования УЕФА (как правило, это не позднее 05 мая 200(п) года)</i> готовит отчет Директивному органу первой инстанции. Этот отчет должен содержать различные аспекты выполненного анализа (анализ полученной документации и результаты поездок на объект, в случае, если таковые имели место).	М.Л.
13.	Менеджер по вопросам лицензирования получает письмо-заявление руководства соискателя лицензии с информацией о наличии или отсутствии событий или условий, важных с экономической точки зрения. Оно прилагается к отчету. На основании результатов анализа в отчет включается рекомендация выдать лицензию или отклонить заявку.	М.Л.
14.	Директивный орган первой инстанции в срок не позднее, чем за 20 календарных дней до окончания срока подачи в УЕФА списка клубов-участников клубного соревнования УЕФА (как правило, это не позднее 10 мая 200(п) года) получает отчет менеджера по вопросам лицензирования, анализирует его, при необходимости запрашивает у менеджера по вопросам лицензирования дополнительные разъяснения или документы и принимает решение о выдаче лицензии или об отклонении заявки.	ДОПИ, М.Л.
15.	Этап принятия решения. Две альтернативы: этап 16 или этап (D)	М.Л.

16.	После тщательного анализа документов соискателя лицензии и отчета менеджера по вопросам лицензирования Директивный орган первой инстанции выдает лицензию. Выдача лицензии осуществляется при условии выполнения соискателем лицензии всех "ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ" критериев, определенных в действующем <i>Регламенте по аттестации (лицензированию) футбольных клубов в ФФМ</i> . В выданной лицензии могут быть изложены те области, на которые соискателю лицензии рекомендуется в будущем обратить особое внимание, или упоминание о таких областях в лицензии может отсутствовать.	ДОПИ
17.	Решение Директивного органа первой инстанции поступает к менеджеру по вопросам лицензирования, которое сообщается заявителю. На основании решения, принятого Директивным органом первой инстанции, он готовит список соискателей лицензии, получивших разрешение участвовать в клубном соревновании УЕФА. Список лицензированных клубов отправляется в УЕФА в пределах срока, установленного и сообщенного УЕФА до 31 августа года, предшествующего сезону лицензирования.	М.Л.
18.	После получения лицензии и до окончания сезона лицензирования лицензиат обязан незамедлительно уведомлять лицензиара в письменном виде о любом последующем событии, о котором ему стало известно в любое время и которое может вызвать серьезные сомнения в способности лицензиата выполнять свои обязательства в качестве действующего предприятия, по меньшей мере, до окончания сезона, на который выдана лицензия.	М.Л.
19.	Если лицензиат нарушил один или несколько показателей, он обязан подготовить и представить обновленную версию финансовой информации о будущем. Финансовая информация о будущем должна быть подготовлена как минимум на базе шести месяцев.	Лиц-ат, М.Л., фин.эксп.
(А)	Начиная с этапа 5: В случае, если документы являются неполными или если они не были отправлены в установленные сроки, менеджер по вопросам лицензирования связывается с соискателем лицензии и согласовывает с ним последующие действия, которые необходимо предпринять (например, запрашивает недостающие сведения, подтверждающие документы, анкеты или типовые формы).	М.Л.
(В)	Начиная с этапа 8: В случае, если эксперт по вопросам лицензирования выявляет области, по которым необходима дополнительная информация, он связывается с соискателем лицензии для обсуждения любых вопросов и получения разъяснений. Они договариваются о том, какие действия необходимо предпринять. В случае, если менеджер по вопросам лицензирования выявляет области, требующие дополнительного анализа (несоблюдение определенных критериев, ошибки, отсутствие информации и т.д.), он связывается с подателем заявки на получение лицензии, чтобы обсудить с ним любые проблемные вопросы. Менеджер по вопросам лицензирования может запросить дополнительные разъяснения или подтверждающие документы, либо может принять решение о поездке на объект для проведения дополнительных изысканий. Если запланирована поездка на объект, менеджер по вопросам лицензирования и (или) эксперты встречаются с соискателем лицензии и занимаются проблемными областями. Они определяют, какие возможные действия могут быть предприняты клубом по исправлению ситуации в этих проблемных областях, и согласовывают сроки.	М.Л., эксперты
(С)	Этап принятия решения. Две альтернативы:	М.Л.

	<p>a) В случае, если соискатель лицензии согласовывает с менеджером по вопросам лицензирования те действия, которые необходимо предпринять, вновь начинается этап 10.</p> <p>b) В случае, если соискатель лицензии не согласен с выводами, содержащимися в докладе менеджера по вопросам лицензирования и отказывается предоставить дополнительные сведения или принять необходимые меры, вновь начинается этап 12.</p>	
(D)	После тщательного анализа документов соискателя лицензии и доклада менеджера по вопросам лицензирования Директивный орган первой инстанции отклоняет заявку на получение лицензии. Формулировка отказа включает детальное изложение тех областей, в которых необходимы исправления. Кроме того, соискателю лицензии предоставляется возможность обжаловать принятое решение в апелляционном органе.	ДОПИ
(E)	Соискатель лицензии, которому было отказано в выдаче лицензии имеет возможность в течение 5 дней с момента принятия соответствующего решения Директивного органа первой инстанции, представить апелляцию в письменной форме менеджеру по лицензированию по факсу или при личной встрече. Факт личной передачи фиксируется в специальном реестре. Менеджер по лицензированию направляет Апелляционному органу уведомление и согласовывает дату его заседания, срок проведения, которого не превышает 10 дней с момента подачи апелляции.	Соиск. лиценз., М.Л.
(F)	Менеджер по вопросам лицензирования в срок до 3-х дней готовит доклад (отчет) и подает его в Апелляционный орган не позже чем за 5 дней до его соответствующего заседания. В докладе (отчете) детально излагаются неблагоприятные области и причины отказа.	М.Л.
(G)	На заседании Апелляционного органа, срок проведения, которого не превышает 10 дней с момента подачи апелляции, рассматривается апелляция соискателя лицензии. Апелляционный орган вправе запросить дополнительные сведения и (или) оправдательные документы у менеджера по вопросам лицензирования и (или) соискателя лицензии.	Апел. орган, М.Л.
(H)	Этап принятия решения. Две альтернативы: этап 15 или этап (I).	М.Л.
(I)	После тщательного анализа документов соискателя лицензии и доклада (отчета) менеджера по вопросам лицензирования Апелляционный орган отклоняет заявку на получение лицензии. В докладе (решении) Апелляционного органа детально излагаются причины отказа и те области, на которые следует обратить внимание.	Апел. орган
20.	Выполнение шагов 18 и 19 должно быть оценено в отношении следующего цикла лицензирования.	М.Л.
21.	<i>Конкретные сроки проведения процесса лицензирования подтверждаются графиком проведения лицензирования, который утверждает Комитетом ФФМ по лицензированию футбольных клубов ежегодно и передается каждому соискателю лицензии путем рассылки циркулярного письма, при личной встрече или другим надежным способом, в начале каждого цикла лицензирования.</i>	М.Л.
22.	Эксперты по критериям, начиная с первого тура национального чемпионата, на который была выдана лицензия и на всем его протяжении, осуществляют мониторинг соблюдения каждым обладателем лицензии обязательных требований для соответствия лицензии полученного уровня. В этих целях, эксперт по спортивным критериям осуществляют мониторинг детско-юношеского чемпионата, эксперт по инфраструктурным критериям и эксперт по кадрово-административным критериям после каждого тура анализируют	М.Л., эксперты

	<p>протоколы делегатов и судей матчей на предмет обнаружения возможных нарушений требований инфраструктурных и кадрово-административных критериев. В случае если подобные нарушения были констатированы, эксперты докладывают об этом менеджеру по лицензированию для принятия соответствующих мер согласно статье 14 настоящего Регламента.</p>	
--	--	--





Административные органы лицензиара
 Директивные органы
 Соискатель лицензии/лицензиат