

**Regulamentul**  
**cu privire la acreditarea ziaristilor**  
**de la mijloacele de informare în masă la FMF**

**1. Dispoziții generale**

Acreditarea – împuternicirea de către redacția organului mass-media a reprezentantului său la Federația Moldovenească de Fotbal (FMF) și acceptarea lor de către organul care efectuează acreditarea în conformitate cu legislația în vigoare și acest Regulament.

Acreditarea ziaristilor de la mijloacele de informare în masă pe lângă FMF se efectuează în scopul asigurării transparenței activității FMF, stabilirii unor relații de colaborare cu mijloacele de informare în masă și creării condițiilor optime pentru desfășurarea activității profesionale a jurnaliștilor ce reflectă activitatea FMF.

Acreditarea jurnaliștilor se efectuează de către Serviciul de Presă al FMF în conformitate cu prevederile Constituției Republicii Moldova, Legii Presei nr. 243-XIII din 26 octombrie 1994, Codul Audiovizualului, Legii privind accesul la informație și acestui Regulament, și nu poate fi folosită pentru introducerea cenzurii sau limitarea accesului ziaristilor la obținerea informației pe cale legală.

**2. Acreditarea jurnaliștilor**

2.1. Dreptul de acreditare pe lângă FMF îl au jurnaliștii instituțiilor media din Republica Moldova înregistrate în condițiile legii, precum și cei ai instituțiilor media din străinătate, care deja sunt acreditați de către Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene, conform Hotărârii Guvernului nr. 359 din 2 iunie 1995 „Cu privire la acreditarea jurnaliștilor străini în Republica Moldova”.

2.2. FMF recunoaște drepturile jurnalistului acreditat în conformitate cu prevederile acestui Regulament.

2.3. Lipsa acreditării la FMF nu va limita respectarea drepturilor jurnaliștilor în conformitate cu Legea Presei nr. 243-XIII din 26 octombrie 1994.

**3. Felul de acreditări**

3.1. Acreditarea poate fi permanentă și temporară.

3.2. Acreditarea permanentă se oferă jurnaliștilor instituțiilor media pe un termen nelimitat.

3.3. Acreditarea temporară se oferă jurnaliștilor instituțiilor media pe un termen stabilit necesar pentru îndeplinirea îndatoririlor profesionale sau în cazul în care trebuie înlocuit jurnalistul acreditat pe motiv de boală, plecare în concediu sau în deplasare de serviciu.

**4. Condiții de acreditare**

4.1. Pentru a obține acreditarea jurnaliștilor pe lângă FMF, instituția media expediază în adresa Serviciului de presă al FMF o solicitare în formă scrisă, confirmată prin semnătura conducătorului și

ștampila instituției. În cazul unui liber profesionist (freelancer), solicitarea de acreditare pe lângă FMF va fi expediată personal în adresa Serviciului de presă al FMF. În solicitarea acreditării pe lângă FMF se va specifica:

- denumirea completă a instituției media;
- tirajul;
- periodicitatea;
- sediul redacției;
- adresa poștală și electronică;
- numerele de telefon și fax ale redacției;
- datele personale ale persoanei pentru care se solicită acreditarea (numele, prenumele, patronimicul, date din buletinul de identitate (numărul, seria) adresa la domiciliu, adresa electronică și numărul de telefon).

4.2 Solicitarea de acreditare a jurnalistului va fi însoțită de:

- copia certificatului de înregistrare a instituției media;
- confirmarea din partea unei asociații a jurnaliștilor privind statutul de jurnalist al persoanei (doar în cazul liberilor profesioniști);
- o fotografie (3x4), pentru fiecare jurnalist menționat în solicitare;
- copia documentului care confirmă acreditarea de către Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene în cazul jurnaliștilor străini.

4.3. Decizia de acreditare a jurnaliștilor este luată de Șeful Serviciului de Presă în termen de 30 de zile din data depunerii solicitării de acreditare.

4.4. Legitimația de acreditare a jurnalistului pe lângă FMF se eliberează de către Serviciul de presă al FMF.

4.5. Legitimația de acreditare permite intrarea în sediul FMF.

## **5. Numărul de acreditări**

5.1. Numărul de acreditări acordate unei instituții media se determină cu luarea în calcul a posibilităților FMF, din care cauză pot fi instituite anumite limite la acordarea acreditărilor jurnaliștilor de la aceeași instituție media.

## **6. Principii de bază în lucrul cu jurnaliștii acreditați**

Serviciul de presă al FMF asigură jurnaliștilor acreditați pe lângă FMF condiții pentru desfășurarea activităților profesionale în scopul reflectării operative a activității FMF și întreprinde următoarele acțiuni:

- în prealabil informează despre data, ora și locul desfășurării conferințelor de presă și manifestărilor organizate de FMF;
- asigură condiții favorabile de muncă în timpul conferințelor de presă și altor manifestări ale FMF;
- asigură jurnaliștii cu materiale informaționale necesare, stenograme, procese verbale și alte documente în modul stabilit de lege;
- acordă asistență în organizarea întâlnirilor și discuțiilor cu colaboratorii FMF;
- organizează briefinguri, conferințe de presă, întâlniri în legătură cu activitatea FMF.

## **7. Drepturile jurnaliștilor acreditați**

- să primească din timp informația despre conferințele de presă și alte activități organizate de FMF;
- să ia cunoștință de materialele informaționale (ordinea de zi, textele declarative scrise, comunicatele de presă și alte documente);
- să asiste la ședințe și alte activități organizate de FMF, cu excepția întrunirilor închise;
  - să facă înscrieri, inclusiv cu utilizarea mijloacelor tehnice: audio și video, de fotografiere, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
  - să participe la briefingurile, conferințele de presă și alte evenimente organizate de FMF special pentru presă;
  - să solicite informații de la Serviciul de presă al FMF, inclusiv la briefingurile, întrunirile și conferințele de presă organizate special de Serviciul de presă al FMF;
  - să solicite Serviciului de presă al FMF facilitarea organizării interviurilor cu conducerea sau membrii FMF.

### **8. Obligațiile jurnaliștilor acreditați**

- să respecte drepturile, interesele, onoarea și reputația colaboratorilor FMF;
- să verifice corectitudinea informației pe care o multiplică, să apeleze doar la date corecte, să nu multiplice informații care nu corespund adevărului, să se conformeze normelor de etică jurnalistică, să nu multiplice materiale negative care conțin critică nefondată la adresa colaboratorilor FMF;
  - să nu folosească calitățile sale profesionale pentru tănuirea informației sau falsificarea datelor, răspândirea zvonurilor sub formă de informații veridice, adunarea informației pentru o altă persoană sau organizație care nu este organ mass-media, sau unitate media neacreditată la FMF;
  - să aibă un comportament corect și decent în timpul participării lor la activitățile FMF, să respecte instrucțiunile Serviciului de presă al FMF ce țin de modalitatea de participare a jurnaliștilor la evenimentele organizate de FMF;
    - să prezinte legitimația la rugămintea colaboratorilor FMF;
    - să indice la dorința lucrătorilor FMF sursa de la care a fost obținută informația;
  - să primească acordul pentru multiplicarea în organele mass-media a informației despre viața personală a lucrătorilor FMF;
  - să informeze despre fotografierea persoanelor oficiale, înregistrarea audio sau video.

### **9. Pierderea legitimației de acreditare. Refuzarea și anularea acreditării**

9.1. Colaboratorii Serviciului de presă al FMF au dreptul de a refuza acreditarea sau retrage jurnaliștilor acreditați legitimația de acreditare în cazul în care comportamentul jurnalistului nu corespunde normelor etice (jurnalistul a multiplicat informații false și denaturate despre activitatea FMF, aducând prejudiciu organizației și lucrătorilor FMF, precum și în alte cazuri care sunt prevăzute în acest Regulament).

9.2. Refuzul acordării sau anularea acreditării poate fi luată față de o unitate mass-media sau unul dintre reprezentanții ei.

9.3. Refuzul acordării sau anularea acreditării jurnalistului, cu argumentele de rigoare, sunt comunicate în scris de către Serviciul de presă al FMF. În cazul anulării acreditării, legitimația urmează să fie întoarsă la FMF.

9.4. În cazul refuzului acordării sau anularea acreditării față de o unitate mass-media sau unul dintre jurnaliști, decizia include și neacordarea acreditării temporare.

9.5. Serviciul de presă al FMF are dreptul, după caz, să refuze acreditarea jurnalistului sau să anuleze acreditarea dacă:

- jurnalistul acreditat a fost concediat de instituția media care a solicitat acreditarea acestuia;
- instituția media și-a sistat activitatea;
- documentele prezentate pentru acreditare conțin date care nu corespund realității;
- jurnalistul sau instituția media au încălcat regulile de acreditare stabilite.